Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour en savoir plus sur nos formations disponibles, veuillez visiter :
formav.co/explorer

BTS ÉDITION

Session 2001 • Code sujet : **EDPDSE** • Durée : **8 h** • Coefficient : **4**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. Composition éditoriale et données de fabrication (1 question) **Page 3**

2. Ce qu'il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ) (Synthèse & Q&A Examen) **Page 4**

Sujet officiel (PDF) : https://btsedition.fr/assets/annales/bts-edition/E5 - Proposition de solutions éditoriales/2001/BTS Edition - E5 - Proposition de solutions éditoriales - Session 2001 - 1-Sujet.pdf

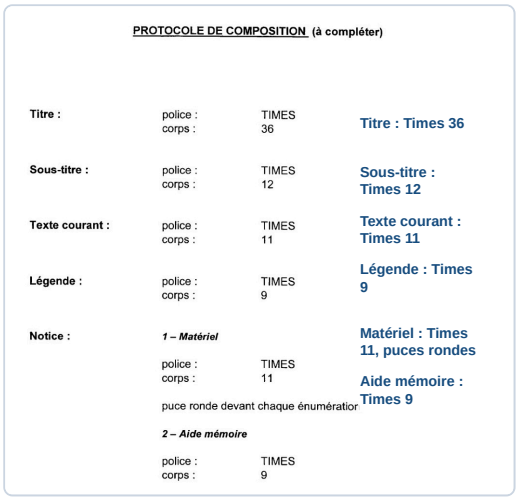
1. Composition éditoriale et données de fabrication

Le dossier rassemble des tarifs de fabrication et de finition, ainsi qu'un protocole de composition typographique à compléter. Les textes et illustrations proposés portent sur le portrait au quadrillage, le lavis à deux couleurs, l'anatomie humaine et l'aquarelle.

Question 1. Compléter le protocole de composition en indiquant les prescriptions de police, de corps et de présentation pour le titre, le sous-titre, le texte courant, la légende et les deux rubriques de la notice, dont la puce ronde devant chaque élément de l'énumération « Matériel ».

Le protocole prescrit la police Times pour tous les éléments. Le titre est en corps 36, le sous-titre en corps 12, le texte courant en corps 11 et la légende en corps 9. Dans la notice, « 1 - Matériel » est en Times, corps 11 ; chaque élément de l'énumération est précédé d'une puce ronde. « 2 - Aide mémoire » est en Times, corps 9. Ces prescriptions distinguent les niveaux de lecture par leur corps et leur présentation.

Protocole de composition complété



PROTOCOLE DE COMPOSITION (à compléter)

Titre :	police : corps :	TIMES 36	**Titre : Times 36**
Sous-titre :	police : corps :	TIMES 12	**Sous-titre : Times 12**
Texte courant :	police : corps :	TIMES 11	**Texte courant : Times 11**
Légende :	police : corps :	TIMES 9	**Légende : Times 9**
Notice :	***1 – Matériel***		**Matériel : Times 11, puces rondes**
	police : corps :	TIMES 11	**Aide mémoire : Times 9**
	puce ronde devant chaque énumération		
	2 – Aide mémoire		
	police : corps :	TIMES 9	

✓ RÉPONSE À RETENIR

Titre : Times 36. Sous-titre : Times 12. Texte courant : Times 11. Légende : Times 9. Matériel : Times 11, puces rondes. Aide mémoire : Times 9.

SYNTHÈSE DE L'ÉPREUVE & RÉFÉRENTIEL • BTS EDITION

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2001)

Bilan de l'épreuve : Cette épreuve de BTS ÉDITION, session 2001, code EDPDSE, dure 8 heures et possède un coefficient 4. La proposition de solutions éditoriales s'appuie sur des tarifs de fabrication et de finition, un protocole typographique et des textes illustrés sur les arts graphiques. Elle mobilise la composition éditoriale et la lecture de données de production.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- Le protocole prescrit Times : titre corps 36, sous-titre 12, texte courant 11 et légende 9.
- La notice « Matériel » est en Times corps 11 et chaque élément de son énumération est précédé d'une puce ronde.
- Les tarifs de montage offset varient selon le nombre de pages par côté et la présence ou l'absence de repérage.
- Les tableaux distinguent les taux de gâche selon le tirage, ainsi que les coûts de massicotage, de pliage, de reliure et de conditionnement.

Points de vigilance & attentes du jury

- Ne pas confondre les corps prescrits pour le titre, le sous-titre, le texte courant et la légende.
- Distinguer les rubriques « Matériel » et « Aide mémoire » et appliquer à chacune son corps typographique.
- Placer une puce ronde devant chaque élément de l'énumération « Matériel ».
- Lire les tarifs avec leurs unités et conditions, notamment côté, couleur, format, tirage et nombre de pages.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment choisir le corps typographique à appliquer dans le protocole ?

Repérez la catégorie indiquée, puis appliquez sa valeur : titre 36, sous-titre 12, texte courant 11 et légende 9. Les rubriques de notice sont distinctes : « Matériel » est en corps 11 et « Aide mémoire » en corps 9.

Q : Comment lire les tarifs de montage offset du tableau ?

Choisissez le nombre de pages par côté, puis la ligne « Sans repérage » ou « Avec repérage ». Le tableau précise que le coût est calculé par côté et par couleur.

Q : Le sujet indique-t-il une répartition du temps ou des points par question ?

Les pages fournies indiquent une durée totale de 8 heures et un coefficient de 4, mais ne présentent pas de répartition du temps ni de barème par question. Aucun nombre de points ne peut donc être attribué à la consigne visible.

Q : Quels critères de notation peut-on identifier dans les pages fournies ?

Aucune grille de notation du jury n'est visible dans les pages transmises. Le protocole permet toutefois de vérifier le respect des polices, des corps et de la présentation demandés, notamment les puces rondes pour l'énumération du matériel.

Sujet officiel associé (PDF) : https://btsedition.fr/assets/annales/bts-edition/E5 - Proposition de solutions éditoriales/2001/BTS Edition - E5 - Proposition de solutions éditoriales - Session 2001 - 1-Sujet.pdf
Ressources BTS Edition : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.